

รายงานการประชุมพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยพลู

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมตึก อปพร องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยพลู

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายพรพัสน์ ศรีอนันต์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยพลู ได้กล่าวเปิดประชุม เป็นประธานในการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายพรพัสน์ ศรีอนันต์

นายก อบต.ห้วยพลู

สวัสดีครับ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกท่าน ซึ่งระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอแจ้งประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยพลู เรื่อง ขอความร่วมมือพนักงานทุกท่านเข้าไปตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) โดยพนักงานที่จะเข้าไปตอบแบบสอบถามจะต้องปฏิบัติงานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยพลู มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยปฏิบัติงานที่ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยพลูก่อนวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

ที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุมประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบและถือปฏิบัติ

นายมนตรี เจริญไชยศรี

นายก อบต.ห้วยพลู

ในระเบียบวาระที่ ๓.๑ มอบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด

จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยพลู ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยพลูเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดทั้งก่อน ขณะหรือหลังการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยพลู

จึงประกาศนโยบายว่าข้าพเจ้าและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดในขณะ ก่อน หรือหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ขอให้ทุกท่านถือปฏิบัติ

ที่ประชุม

รับทราบ

ในระเบียบวาระที่ ๓.๒ แจ้งประกาศประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยพลู ได้ลงประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ในเว็บไซต์ <http://www.huayphiu.go.th> ขอให้พนักงานทุกท่านยึดถือปฏิบัติและใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตนตามประกาศนี้ด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

ในระเบียบวาระที่ ๓.๓ มอบนโยบายการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของ
ส่วนงานต่าง ๆ ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งขณะนี้จะมี
ความเข้มงวดมากขึ้นในเรื่องของระเบียบต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แจ้ง
มา อย่างเช่นระเบียบบริหารงานบุคคลที่เราต้องมาดำเนินการจัดระเบียบภายใน
อบต.ห้วยพลู ใหม่โดยขอ ให้ส่วนกองต่างๆหากมีปัญหาในแต่ละกองแต่ละส่วน
ให้หัวหน้าส่วนนำปัญหามาปรึกษาเพื่อหาสาเหตุของปัญหาในแต่ละขั้นตอนเพื่อ
ป้องกันการขัดแย้งและสร้างความเข้าใจ ในระบบงานและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ต่างๆเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายตามนโยบาย ที่ตั้งไว้และควรให้พนักงาน
เข้าใจในระเบียบต่างๆที่จะเกิดขึ้นใหม่ให้เป็นปัจจุบัน หากพนักงานท่านใดยังไม่
เข้าใจในระเบียบท่านควรปรึกษาหัวหน้างานเพื่อหาแนวทางของระเบียบให้ไปใน
ทิศทางเดียวกัน หากมีความผิดพลาด ขอให้ท่านร่วมกันแก้ไขปัญหา อยากให้
ท่านหัวหน้าส่วนราชการ คอยช่วยเหลือและให้คำปรึกษา เพื่อให้เกิดข้อผิดพลาด
ในการทำงานให้น้อยที่สุด และในรอบการประเมินที่ผ่านมาขอชมเชยผู้ที่รับการ
ประเมินสองชั้น ขอให้ท่านทำงานให้ดีและมีประสิทธิภาพต่อไป จึงขอฝาก
หัวหน้าส่วน พนักงาน ลูกจ้าง ทุกท่านช่วยกันดำเนินงานต่างๆภายใต้ระเบียบ
แบบแผนหากไม่เข้าใจสิ่งใดขอให้ท่านนำปัญหามาปรึกษาเพื่อแก้ปัญหา
ตามลำดับขั้นต่อไป มีใครอยากแสดงความคิดเห็นหรือมีข้อเสนอแนะสามารถชี้
แจ้งในที่ประชุมได้ หากไม่มีข้อเสนอแนะ จึงขอฝากไว้เท่านี้ครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ

นายพรพัสน์ ศรีอนันต์

นายก อบต.ห้วยพลู

ท่านใดมีเรื่องอะไรที่จะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอปิดประชุม ขอบขอบคุณท่านที่
เข้าร่วมประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๕๐ น.

(ลงชื่อ)

(นางสาวกนกวรรณ อรรคบุตร)

นักทรัพยากรบุคคล/ผู้ตรวจงานการประชุม

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจงานการประชุม

(นายอิวัฒน์ พูลเมือง)

รองปลัด อบต.ห้วยพลู รักษาราชการแทน

ปลัด อบต.ห้วยพลู

ภาพประกอบการประชุมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยพลู

